

项目实施流程

项目名称: XXXX 公司综合办公平台 项目启动日期: _____

项目经理: _____ 项目参与人员: _____

序号	工作项	说明	参与人员	计划日期	完成日期
1	系统试用	官网提供标准版系统试用, 科然人员进行操作演示	科然商务, 客户联系人		
2	专属试用	准备软件运行所需基础资料, 见《系统基础资料与工作流程模板.doc》	科然项目经理/技术, 客户		
		基础资料初始化, 根据客户公司架构做达到上线标准的专属试用系统			
3	签订合同	确认合同内容	科然项目经理/商务, 客户		
4	预付款	付预付款	科然项目经理/商务, 客户		
5	租用服务器	建议租用阿里云服务器, 详见《云服务器选型参考.doc》	科然项目经理/技术, 客户		
6	软件安装、调试	在服务器部署软件运行环境及软件系统	科然技术		
7	系统投入运行, 培训	客户组织各部门人员由科然人员进行培训			
8	付第二笔款	软件交付, 付交付款	科然项目经理/技术, 客户		
9	运行三个月, 付尾款	解决运行过程中的问题	科然项目经理/技术, 客户		
		解决定制功能的二次开发, 详见《二次开发说明.doc》	科然项目经理/技术, 客户		